



АКТ камеральной проверки

23 ноября 2018 года

с. Большое Солдатское

Камеральная проверка проведена в Администрации Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области на основании распоряжения Администрации Большесолдатского района Курской области от 23 октября 2018 года №226-р «О проведении плановой проверки внутренним муниципальным финансовым контролем Администрации Большесолдатского района Курской области» в соответствии с планом контрольной деятельности Администрации Большесолдатского района Курской области на 2018 год.

Тема камеральной проверки: «Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, при использовании средств местного бюджета».

Проверяемый период: с 01.01.2017г. по 31.12.2017г.

камеральная проверка проведена главным специалистом-экспертом внутреннего финансового контроля Администрации Большесолдатского района Курской области Бабкиной Светланой Анатольевной.

Срок проведения выездной проверки составил с 29.10.2018г. по 23.11.2018г.

Общие сведения о проверяемой организации

Полное наименование: Муниципальное образование «Саморядовский сельсовет» Большесолдатского района Курской области.

Сокращенное наименование: Администрация Саморядовского сельсовета Большесолдатского района.

Деятельность администрации Саморядовского сельсовета (далее Администрация) регламентирована Уставом. Устав принят решением Собрания депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области №52 от 25 мая 2005 года, зарегистрирован в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Курской области от 19.10.2005 года, (с изменениями и дополнениями на основании Решения Собрания депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 09.08.2006г. № 106, НГР: ru 465023102006001 от 11.12.2006; Решения Собрания депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 29.04.2007г. № 141, НГР: ru 465023102007001 от 09.07.2007; Решения Собрания депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 22.11.2008г. № 39, НГР: ru 465023102009001 от 06.03.2009; Решения Собрания

Наименование доходов 2017г.	первоначально утвержденный план 2017 год	уточнен-ный план 2017 год	исполнено	2017 год в % к утвержденному плану 2017г	Исполнено 2017 год в % к уточненному плану 2017г
Налоговые и не налоговые доходы	1458,009	1690,54	1709,599	117,25	101,13
Безвозмездных поступления, в том числе:	734,044	1892,15	1892,15	100	100
Дотации	665,025	1359,017	1359,017	100	100
субсидии	-	374,107	374,107	100	100
Субвенции	69,019	69,019	69,019	100	100
Иные межбюджетные трансферты	-	90,007	90,007	100	100
ПРОЧИЕ безвозмездные поступления	-	-	-	-	-
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюд. тр.	-	-	-	-	-
Всего ДОХОДОВ	2192,053	3582,69	3601,749	-	100

В ходе проведения анализа исполнения доходной части бюджета поселения за 2017 год, установлено следующее:

1. Налоговые и неналоговые доходы:

- **Налог на доходы физических лиц:** при плане 508,595 тыс. рублей в бюджет поселения поступило 522,512 тыс. рублей или 102,74%;
- **Налог на имущество физических лиц:** при плане 87,452 тыс. рублей исполнение составило 78,067 тыс. рублей или 89,27%;
- **Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений** - при плане 491,293 тыс. руб. исполнение составило 491,293 тыс. руб. или 100%;
- **Земельный налог физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений** - при плане 600,000 тыс. руб. исполнение составило 614,467 тыс. руб. или 102,33%;
- **Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства:** при плане 3,200 тыс. рублей исполнение составило 3,200 тыс. рублей или 100%;
- **Прочие неналоговые доходы:** при плане 0 тыс. рублей исполнение составило 0,060 тыс. рублей.

2. Безвозмездные поступления:

- **Дотации бюджетам бюджетной системы РФ** исполнение по данному виду доходов составило 1359,017 тыс. рублей (100,0%).
- **Субсидии бюджетам бюджетной системы РФ:** исполнение поступления составило 374,107 тыс. рублей (100,0%).
- **Субвенции бюджетам бюджетной системы РФ:** исполнение поступления составило 69,019 тыс. рублей (100,0%).
- **Иные межбюджетные трансферты:** исполнение поступления составило 90,007 тыс. рублей (100,0%).

Анализ исполнения расходной части бюджета за 2017 год

Кассовое исполнение за 2017 год при плановых назначениях в сумме 3623,389 тыс. рублей составило 3531,279 тыс. рублей или исполнено на 97,46%, что в сравнении с первоначально утвержденными ассигнованиями больше в 1,550 раза.

Сравнительный анализ бюджета поселения по расходам в разрезе разделов бюджетной классификации за 2017 годы:

раздел	Наименование раздела	Бюджет 2017 года			%
		Первоначальный бюджет	Уточненный план	исполнение	
1	2	3	4	5	6=5/4
	Всего расходов, в т.ч.	2264,948	3623,389	3531,279	-92,11
01	Общегосударственные вопросы	979,231	1696,708	1669,746	-26,962
02	Национальная оборона	69,019	69,019	69,019	0
03	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	5,000	6,338	6,338	0
05	Жидишно-коммунальное хозяйство	5,000	5,000	-	5,000
08	Культура, кинематография	1106,698	1761,099	1700,952	-60,147
10	Социальная политика	100,000	85,225	85,224	0

Из представленных в таблице данных следует, что исполнение бюджетных назначений осуществлялось к уровню исполнения расходов бюджета в соответствии с утверждённой бюджетной росписью.

Расходы бюджета по разделам профинансированы в объемах, не превышающих утвержденные бюджетом поселения на 2017 год.

Исполнение расходов по функциональной классификации характеризуется следующим образом:

Основную долю расходов в общем объеме расходов занимают расходы на культуру, кинематографию – 48,16%, следующими по значимости являются расходы в части общегосударственные вопросы- 47,28%, социальная политика – 2,41%, национальная оборона – 1,95%.

Расходы на содержание Администрации Саморядовского сельсовета			
		Факт	по смете
Заработная плата Главы	211	291711,20	291792,00
Начисление на заработную плату 30,2%	213	87512,99	87610,00
Итого -		379224,19	379402,00
Повышение квалификации	226	-	-
Итого -		-	-
Заработная плата -	211	710481,00	710500,00
Начисление на заработную плату 30,2% -	213	211138,71	211139,00
Услуги связи	221	27226,79	28249,00

Коммунальные услуги	223	38917,78	38920,00
Работы, услуги на содержание имущества	225	108310,89	108311,00
Прочие работы, услуги	226	30730,00	30730,00
Прочие расходы	290	5578,56	5579,00
Увеличение стоимости основных средств	310	-	-
Увеличение стоимости материальных зап.	340	17470,00	17470,00
Итого		1149854,33	1150898,00

ВСЕГО: по смете – 1150898,00
исполнено - 1149854,33
не исполнено - 1043,67

Расходование средств резервного фонда

В соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», п.1 ст. 81 Бюджетного Кодекса РФ, Уставом, Администрацией Саморядовского сельсовета разработано Положение о резервном фонде Администрации Саморядовского сельсовета и утверждено Постановлением Администрации Саморядовского сельсовета №144 от 21.12.2015года. В соответствии с п. 4 статьи 81 БК РФ средства резервных фондов создаются и направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Согласно статьи 3.2. Положения, размер резервного фонда Администрации Саморядовского сельсовета должен устанавливаться Решением Собрании депутатов Саморядовского сельсовета на соответствующий финансовый год и не может превышать 3 процента общего объема расходов.

Первоначально утвержденные бюджетные ассигнования резервного фонда составляли 5000 руб. При уточнении бюджета Решением Собрании депутатов №22 от 27.02.2017г. средства резервного фонда (01 11 78100С1403 870) были перенаправлены на другую статью расходов (01 13 77200П1485 540).

3. Проверка операций со средствами, находящимися на счетах, открытых в казначействе, а также операций с наличными денежными средствами и денежными документами.

Сплошным методом произведена проверка банковских операций по средствам муниципального бюджета за период с 01.01.2017г по 31.12.2017г. В ходе проверки установлено:

Администрация Саморядовского сельсовета имеет лицевой счет получателя бюджетных средств открытые в Отделении № 2 по Большесолдатскому району УФК по Курской области № 03443004410.

в ГРКЦ ГУ Банка России по Курской области в г. Курск открыт счет:

- № 4020481090000000498 – балансовый счет по исполнению бюджета Саморядовского сельсовета.

Банковские операции оформлены платежными поручениями, подтверждены выписками из лицевых счетов получателя бюджетных средств, приложениями к выпискам, полученными от отдела №2 УФК по Большесолдатскому району в Курской области. Суммы, отраженные по выпискам банка, соответствуют суммам, указанным в приложенных к ним первичных документах.

При сличении выписок банка с данными аналитического учета расхождений не установлено. Все документы, подтверждающие законность перечислений денежных средств, имеются в наличии.

Проверка ведения кассовых операций в Администрации Саморядовского сельсовета осуществлена сплошным методом за весь проверяемый период. Остатка на начало 2017года в кассе нет. В 2017 году денежных средств в кассу не поступало. Остаток на 01.01.2018г. в кассе отсутствует. Распоряжением Главы Саморядовского сельсовета №25-р от 01.04.2011г. обязанности кассира возложены на ведущего специалиста Саморядовского сельсовета Терентьеву Е.Г., также заключен договор о полной материальной ответственности кассира, имеется должностная инструкция.

4. Проверка соблюдения учета расчетов с подотчетными лицами по суммам денежных средств и денежных документов, выдаваемых им под отчет.

Проверка расчетов с подотчетными лицами проводилась сплошным методом за 2017год. При проверке соблюдения учета расчетов с подотчетными лицами по суммам денежных средств и денежных документов, выдаваемых под отчет в Администрации Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области установлено, что денежные средства в подотчет не выдавались. Все расчеты производились безналичным путем.

5. Проверка расчетов с персоналом по оплате труда и иным выплатам, в том числе социальным.

Основными документами, регламентирующими порядок оплаты труда в Администрации Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области являются:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Положение о размерах и порядке оплаты труда выборных должностных лиц и местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих администрации Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области утвержденное Решением Собрания депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области №17 от 22.12.2016г.;
- Положение о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы муниципальных служащих Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области утвержденное Решением Собрания

депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 20.09.2010г. № 96;

- Положение о проведении аттестации муниципальных служащих для замещения должностей муниципальной службы утвержденное постановлением главы Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 29.10.2010г. № 60;

- Распоряжение Главы Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 30.12.2016г. №67-р «Об утверждении штатного расписания Администрации Саморядовского сельсовета» в количестве 4,0 штатной единицы с месячным фондом заработной платы 78085,00 рублей;

- Распоряжение Главы Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 31.01.2017г. №10-р «Об утверждении штатного расписания Администрации Саморядовского сельсовета» в количестве 4,0 штатной единицы с месячным фондом заработной платы 78592,00 рублей;

Положение об оплате труда работников определяет единые условия установления денежного содержания муниципальных служащих. Оплата труда выборного лица местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на настоящей основе производится в виде единого денежного вознаграждения и подлежит индексации в порядке, установленном законами РФ и области.

Наименование должности	Денежное вознаграждение (рублей в месяц)
Глава Саморядовского сельсовета	25130

Денежное вознаграждение главы муниципального образования подлежит индексации в порядке, установленном законами РФ и области.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве 15 календарных дней.

Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных и дополнительных выплат (ст.6 Закона Курской области от 13.06.2007г. №60-ЗКО).

К ежемесячным и дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячное денежное поощрение;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин по результатам квалифицированного экзамена в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы по группе должностей муниципальной службы;
- премии за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнение должностной инструкции;
- премии по результатам работы;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

- материальная помощь;
 - другие выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Законами Курской области, муниципальными правовыми актами Собрания депутатов Саморядовского сельсовета.

Размеры должностного оклада и денежного поощрения муниципальных служащих устанавливаются в соответствии с замещаемой ими должностью муниципальной службы в Курской области, учитывая взаимосвязь гражданской и муниципальной службы и выдерживая соответствие подраздела I раздела II Указа Президента РФ от 25.07.2006г. №763(часть 4 ст. 6 Закона Курской области от 13.06.2007г. №60-ЗКО).

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (руб. в месяц)	Ежемесячное денежное поощрение (коэф. долж. окладов)
1.	Заместитель Главы администрации	5749	0,5
2.	Начальник отдела-главный бухгалтер	5074	1,1
3.	Ведущий специалист-эксперт	4092	1,4

Муниципальному служащему устанавливается *ежемесячная надбавка за выслугу лет на муниципальной службе* в следующих размерах:

При стаже муниципальной службы	В процентах от должностного оклада
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	15
от 10 лет до 15 лет	20
Свыше 15 лет	30

Размеры ежемесячных надбавок к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим администрации Саморядовского сельсовета установлено:

№/№	Классный чин	сумма
1	Действительный муниципальный советник 3 класса	575
2	Муниципальный советник 3 класса	510
3	Референт муниципальной службы	409

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы является составляющей денежного содержания муниципального служащего и подлежит обязательной выплате в целях повышения заинтересованности муниципального служащего в результатах своей деятельности и качестве выполнения основных обязанностей в следующих размерах:

п/п	Наименование должности	Размер процентов от и до	Размер процентов Установлен в 2017г
1	Высшей группе	150-200	150
2	Главной группе	120-150	120
3	Ведущей группе	90-120	90
4	Старшей группе	60-90	90
5	Младшей группе	60	60

При предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата, в размере двух должностных окладов, в соответствии с занимающей ими должностью на основании распоряжения главы администрации Саморядовского сельсовета по заявлению муниципального служащего. Так же один раз в год выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада на основании распоряжения главы администрации. Муниципальному служащему устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней, также предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет и особые условия работы по одному календарному дню за каждый год нахождения на муниципальной службе, но не более 15 календарных дней.

Штатная численность администрации Саморядовского сельсовета в 2017 году составляет 4 штатных единиц в том числе:

- 1 единица – глава администрации;
- 3 единицы – муниципальные служащие.

Среднесписочная численность администрации Саморядовского сельсовета за 2017 год составила 4 человека.

По состоянию на 01 января 2017г. штатное расписание утверждено распоряжением Главы Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области №67-р от 30.12.2016г. Штатное расписание, вместе с главой Администрации Саморядовского сельсовета на 4 единицы, с месячным фондом заработной платы 78085 рублей. В связи с внесением изменений в штатное расписание администрации сельсовета распоряжением №10-р от 31.01.2017г. фонд заработной платы составил 78592 рублей.

При проверке начисления оплаты труда работников, Администрации Саморядовского сельсовета установлено следующие:

- Начисление оплаты труда ведется в ручную без применения автоматизированной программы 1:С «Зарплата + Кадры»;
- Начисление заработной платы производится на основании таблиц учета рабочего времени, распоряжений о приеме, перемещении, увольнении;
- Размеры должностных окладов, установленные в штатном расписании по должностям муниципальной службы, соответствуют Положению о размерах и порядке оплаты труда утвержденное решением Собрании депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области;
- На основании форм годового отчета администрации Саморядовского сельсовета на 01.01.2018 года и представленной справки администрации Саморядовского сельсовета был произведен анализ исполнения подстатьи 211 «Оплата труда».

Наименование	Первоначальный объем бюджетных ассигнований на 2017 год.	Утвержденные бюджетны ассигновани я на 2017год.	Лимиты бюджетных обязательств в за 2017 год	Исполнено за 2017 год	Сумма увеличения (уменьшения) объемов бюджетных назначений (гр.3-гр.2) за 2017 год	Исполнение за 2017 год, %
Глава	261,754	379,402	379,402	379,224	117,648	99,95
Администраци я совета	600,000	921,639	921,639	921,620	321,620	99,99
итого	861,754	1301,041	1301,041	1300,844	439,268	99,98

Из таблицы видно, что бюджетные ассигнования по подстатье 211 «Оплата труда» увеличились. Первоначальный объем бюджетных ассигнований на 2017 год составил 861,754 т.руб.

При проверке отражения операций по оплате труда, удержаний из заработной платы, перечислений в бюджет и внебюджетные фонды за январь 2017г., февраль 2017г., ноябрь 2017г., декабрь 2017г. выплата премий работникам за эти же месяцы, в бухгалтерском учете нарушений не выявлено. Размер ежемесячной премии работникам устанавливался распоряжением Главы Администрации в размере 21,5%. Заработная плата в проверяемом периоде начислялась согласно Табелю учета рабочего времени.

Проверено правильность определения среднедневного заработка согласно Постановления Правительства РФ от 24.12.2007 N 922 (ред. от 15.10.2014) "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы". При начислении отпускных заместителю главы Администрации Саморядовского сельсовета Воронцову С.И. установлено, что в январе 2017года за период работы с 05.07.2016г. по 05.07.2017г. был предоставлен ежегодный основной оплачиваемый отпуск на 30 календарных дней и ежегодный дополнительный отпуск на 15 календарных дней с 01.02.2017г. по 03.03.2017г. расчет оплаты отпуска рассчитан за 11 месяцев с февраля 2016г. по декабрь 2016г., а следовало с января 2016г. В связи с тем, что Глава Саморядовского сельсовета Мироненко М.Н. в данное время находился в отпуске до 6 февраля 2017г., распоряжение № 9-р от 27.01.2017г. на отпуск Воронцову С.И. с 01.02.2017г. было подписано Мироненко М.Н., передав необходимые полномочия другому лицу, это считается нарушением трудового законодательства. Ведь при передаче своих обязанностей он временно их теряет, поэтому не имеет права подписывать документы. **В нарушении статьи 123 Трудового кодекса РФ** в Администрации Саморядовского сельсовета отсутствует график отпусков, к чему привело одновременный уход в отпуск главы и его заместителя. *(Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем не позднее чем за две недели до наступления календарного года.)*

В связи временным отсутствием (с уходом в отпуск) Главы Саморядовского сельсовета Мироненко М.Н. согласно статьи 32 Устава его полномочия временно исполняет заместитель Главы Администрации Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Воронцов С.И. на основании распоряжения Администрации Саморядовского сельсовета Большесолдатского района. Данное распоряжение отсутствует в Администрации Саморядовского сельсовета. Данное обстоятельство свидетельствует о **нарушении Статьи 32 Устава Муниципального образования «Саморядовский сельсовет» Большесолдатского района Курской области.** Внутренний муниципальный финансовый контроль предлагает проанализировать выявленные нарушения и принять соответствующие меры реагирования с целью не допущения их в дальнейшей работе.

При проверке начисления отпускных Савиновой Л.С. и Терентьевой Е.Г. расчет среднедневного заработка рассчитан верно.

Заработная плата работникам администрации перечисляется на карточные счета в Курское отделение ОАО «Сбербанк России» №8596/408 по договору № 33030374 от 20.08.2009г., и в Курский РФ АО «Россельхозбанк» ДО № 3349/32/23 с. Большое Солдатское. Срок выдачи заработной платы работникам Администрации

Саморядовского сельсовета определен Распоряжением Главы Саморядовского сельсовета №7-р от 18.01.2017г., 10-21 числа каждого месяца.

Администрация Саморядовского сельсовета 29 декабря 2016г. заключили гражданско-правовой договор №1 на выполнение работ по комплексной уборке производственных и служебных помещений и прилегающей территории. Данный гражданско-правовой договор заключен на срок с 01.01.2017г. по 31.03.2017г.

По факту выполнения исполнителем работ (услуг) составлен соответствующий акт ежемесячно. Акт приема-передачи работ (услуг) по договору с физическим лицом является первичным учетным документом, содержит все необходимые реквизиты в соответствии с п. 2 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ. Оплата за выполненные работы за январь 2017г. перечислена по платежному поручению №753252 от 14.02.2017г., НДСЛ в сумме 975 рублей по пп№753253 от 14.02.2017г. на банковскую карту. В Администрации Саморядовского сельсовета на момент проверки задолженности по выплате заработной платы с начислениями не имеется. При проверке использовались: штатное расписание, табель учета рабочего времени, решения, постановления, распоряжения, записка-расчет о предоставлении отпуска работнику, платежные поручения на перечисление заработной платы.

6. Проверка операций по поступлению, учету и сохранности средств и материальных запасов.

Учет основных средств осуществляется на счетах аналитического учета 10100 «Основные средства». Основные средства принимаются у бухгалтерскому учету по их первоначальной стоимости. На 01.01.2017г. на балансе Администрации Саморядовского сельсовета числилось основных средств балансовой стоимостью сч.101.00 – 3268630,96 рублей, на 01.01.2018г. - 3268630,96 рублей, том числе:

- нежилые помещения(сч.101.12) – 2341343,40 руб.;
- машины и оборудование (сч.101.34) – 108276,05 руб.;
- транспортные средства(сч.101.35) - 131502,00 руб.;
- производственный и хозяйственный инвентарь(сч.101.36) - 472509,51 руб.
- прочие основные средства - иное движимое имущество учреждения"
(101.38) - 215000,00 руб.

В 2017году Администрацией Саморядовского сельсовета основные средства не приобретались и не списывались.

В ходе проведения контрольных мероприятий проверялась правильность отражения по счетам бухгалтерского учета поступления и движения нефинансовых активов.

При проверке счета 105.00 «Материальные запасы» полноты, своевременности оприходования и обоснованности списания материальных запасов в Учреждении установлено следующее:

- Остаток на 01.01.2017г. сч.105.00 – 155716 рублей, на 01.01.2018г. - 173186 рублей;
- приобретенные материальные запасы оприходованы на соответствующие счета бухгалтерского учета;
- в 2017 году приобретено материальных запасов на общую сумму 17470 руб.;

- материалы приходуются своевременно и в полном объеме;
- оборотная ведомость по материальным запасам ведется в соответствии с унифицированной формой утвержденной приказом Минфина России от 30 марта 2015г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти(государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными(муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

Аналитический учет основных средств ведется в инвентарных карточках по установленной форме. Порядок присвоения инвентарных номеров, их количественной характеристики, порядок обозначения основных средств, определяется учетной политикой Администрации Саморядовского сельсовета. Учет основных средств ведется с применением автоматизированной программы 1:С.

В нарушение п.46 Приказа Минфина РФ от 01.12.10 № 157-н и Приказа № 173 н:

- в инвентарных карточках (ф. 0504031), которые должны содержать основные данные об объекте основных средств, отсутствует назначение объекта, организация изготовитель, краткая индивидуальная характеристика объекта.

Расчет годовой суммы амортизации Администрации Саморядовского сельсовета в соответствии с Учетной политики производится линейным способом. По данным баланса сумма амортизации на 01.01.2017г. составила 3141347руб. 29 коп. Остаточная стоимость основных средств на 01.01.2018 года составила 3152722 руб. 21 коп.

Аналитический учет материальных запасов ведется с применением автоматизированной программы 1:С. Оприходование, перемещение и списание материальных запасов отражается с помощью унифицированных форм первичных учетных документов в соответствии с инструкцией № 52н. Создана комиссия по списанию материальных запасов при Администрации Саморядовского сельсовета. На основании Приказа Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств", Федерального закона от 06.12.2011 статьи 11 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" в Администрации Саморядовского сельсовета согласно распоряжения Администрации Саморядовского сельсовета от 01.12.2017г. №32 «О проведении годовой инвентаризации основных средств и материалов» была проведена инвентаризация имущества, в соответствии с Положением бухгалтерского учета и отчетности в РФ, в порядке предусмотренном пунктом 5 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств утвержденным приказом Минфина РФ от 13 июня 1995 года №49. Унифицированные формы документов для оформления итогов инвентаризации утверждены постановлениями Госкомстата России №88 и №26. Главная цель инвентаризации в бюджетном учреждении сводится к тому, чтобы определить, правильно ли ведется бухгалтерский учет в организации, соответствует ли он нормативному законодательству и совершаются ли противоправные действия ответственными лицами.

депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 27.06.2015г. №124, НГР: ru 465023102015001 от 06.08.2015; Решение Собрания депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 29.05.2017г. №32, НГР: ru 465023102017001 от 12.07.2017).

- Положения об Администрации муниципального образования «Саморядовский сельсовет» Большесолдатского района Курской области, принято решением Собрания депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 28.01.2011г. № 108.

Согласно статье 1 Устава:

- в состав Саморядовского сельсовета Большесолдатского района входят четыре объединенных общей территорией сельских населенных пункта - село Козыревка, деревня Саморядово, деревня Будище, деревня Бирюковка в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно через выборные и иные органы местного самоуправления.

В статье 2 Устава территория и границы:

- Территория и границы Саморядовского сельсовета определены границами, существующими на момент принятия настоящего Устава. Неотъемлемой частью настоящего Устава и официальным документом, фиксирующим границы Саморядовского сельсовета, является схема Саморядовского сельсовета, разработанная в соответствии с требованиями градостроительного и земельного законодательства, и описание границ Саморядовского сельсовета. Изменение границ сельсовета осуществляется в соответствии со статьями 11-13 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Площадь Саморядовского сельсовета составляет 89,76 кв. километров, административным центром является д.Саморядово.

В статье 3 Устава сельсовета определены вопросы местного значения:

К вопросам местного значения Саморядовского сельсовета относятся:

- составление и рассмотрение проекта бюджета Саморядовского сельсовета, утверждение и исполнение бюджета Саморядовского сельсовета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Саморядовского сельсовета;

- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Саморядовского сельсовета;

- владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Саморядовского сельсовета;

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Саморядовского сельсовета;

- создание условий для обеспечения жителей Саморядовского сельсовета услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Саморядовского сельсовета услугами организаций культуры;

- обеспечение условий для развития на территории Саморядовского сельсовета физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Саморядовского сельсовета и другие.

Согласно статьи 3.1. Устава:

Этим же распоряжением была назначена инвентаризационная комиссия в составе 4-х человек. Результат инвентаризации показал, что расхождений фактического наличия основных средств, с данными бухгалтерского учета не установлено.

7. Проверка использования бюджетных средств на содержание и эксплуатацию автотранспортных средств.

По состоянию на 01.01.2017г. на балансе Администрации Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области числится легковой автомобиль ВАЗ -2107 2002 года выпуска, балансовой стоимостью 131502 рублей. Глава Администрации Саморядовского сельсовета является ответственным за сохранность данного автомобиля. С февраля 2012г. легковой автомобиль ВАЗ - 2107 не эксплуатируется. Запчасти и ГСМ в проверяемом периоде не приобретались.

8. Проверка соблюдения требований действующего законодательства по организации и ведению бюджетного учета, составлению и предоставлению бюджетной отчетности.

Организация бухгалтерского учета в Администрации Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области осуществляется в соответствии с Положением об учетной политике для целей налогообложения, утвержденного Распоряжением Администрации Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области № 117 от 30.12.2016 г, инструкции по бюджетному учету утвержденной Приказом Минфина от 01.12.2010г 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению", Федеральным Законом от 06.12.2012г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказа Минфина РФ от 23.12.2010г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ» с изменениями и дополнениями.

Бухгалтерский и бюджетный учет в Администрации Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области осуществляет начальник отдела.

В течение 2017 года хозяйственные операции, проводимые Администрацией Саморядовского сельсовета, оформлены первичными учетными документами.

Учетная политика является внутренним документом, определяющим ведение бухгалтерского учета Администрации. Бухгалтерский учет ведется в соответствии с требованиями ФЗ от 06.11.2011г., ФЗ от 01.04.2013г. №44-ФЗ, Приказа Министерства финансов РФ от 06.12.2010г. №162н, Приказа Министерства

финансов РФ от 01.12.2010г. №157н, Приказа Минфина России от 30.03.2015г. №52н, Приказа Минфина России от 28.12.2010г. №191н и другие.

В учетной политике Администрации Саморядовского сельсовета приведен развернутый список учетных регистров, которые обязательно должны составляться на бумажных носителях, но не представлен порядок хранения таких документов в архиве и ответственные за их хранение, а также не указано, что такие документы должны группироваться и подшиваться к соответствующим журналам операций.

Бюджетный учет автоматизирован и ведется в программе «1С:Предприятие, заработная плата ведется в ручную. Для составления отчетности об исполнении сметы Администрацией Саморядовского сельсовета используется программа «СКИФ БП», «СБиС» «СУФД» пенсионная программа SPU-ORB, налогоплательщик ЮЛ.

Комплексная автоматизация бухгалтерского учета в Администрации Саморядовского сельсовета основывается на сквозном технологическом процессе обработки и формировании учетной документации по всем разделам бухгалтерского и налогового учета в единой базе данных с последующим автоматическим составлением отчетности на основании введенных данных. С использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи бухгалтерия администрации осуществляет электронный документооборот. В целях обеспечения сохранности электронных данных бухгалтерского учета и отчетности ежедневно производится сохранение резервных копий баз данных.

В ходе проверки полноты и правильности отражения записей в Главной книге по месяцам за 2017 год установлено, что суммы остатков на начало следующего периода по дебету и кредиту всех счетов равны, кроме того, в Главной книге за 2017 год отражены остатки на начало 2017 года тем самым Администрацией соблюдены требования Методических указаний № 52н.

Согласно ФЗ №402 от 06.12.2011г. «О бухгалтерском учете» первичные документы подлежат хранению сроком не менее 5 лет после отчетного года. На момент проверки бухгалтерские первичные документы, журналы операций сформированы, документы подобраны в папки и сброшюрованы для дальнейшего хранения.

Обобщение результатов проверки.

В ходе проверки исполнения бюджета в Администрации Саморядовского сельсовета за 2017 год установлены следующие нарушения:

1. В нарушении Приказа Министерства финансов РФ от 20.11.2007года №112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» отсутствует утвержденный Проект бюджетной сметы на 2017г.;

2. В нарушении статьи 123 Трудового кодекса РФ в Администрации Саморядовского сельсовета отсутствует график отпусков.

3. В нарушении Статьи 32 Устава Муниципального образования «Саморядовский сельсовет» Большесолдатского района Курской области, о полномочиях временно исполняющих обязанностей;

4. В нарушение п.46 Приказа Минфина РФ от 01.12.10 № 157-н и Приказа № 173н, в инвентарных карточках (ф. 0504031), в которых должны содержаться основные данные об объекте основных средств, отсутствует назначение объекта, организация изготовитель, краткая индивидуальная характеристика объекта;

Акт проверки составлен на 22 листах в 2-х экземплярах с приложениями:
Один экземпляр – Администрации Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области;
Один экземпляр - Администрации Большесолдатского района Курской области.

О результатах проделанной работы Вами должна быть представлена письменная информация с копиями документов ведущему специалисту-эксперту внутреннего финансового контроля Администрации Большесолдатского района Курской области Бабкиной Светланой Анатольевной до 10.12.2018г.

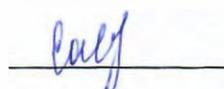
Главный специалист-эксперт внутреннего
финансового контроля Администрации
Большесолдатского района Курской области


С.А. Бабкина

Глава Администрации Саморядовского
сельсовета Большесолдатского района
Курской области


М.Н. Мироненко

Начальник отдела- Администрации
Саморядовского сельсовета
Большесолдатского района
Курской области


Л.С. Савинова

Экземпляр акта на 22 листах, получил 23.11.2018г.


ФИО


подпись

Органы местного самоуправления Саморядовского сельсовета Большесолдатского района имеют право на:

- создание музеев Саморядовского сельсовета;
- совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Саморядовском сельсовете нотариуса;
- участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Саморядовского сельсовета

- оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализация мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Саморядовского сельсовета.

- участие в организации и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений находящихся на территории Саморядовского сельсовета;

- создание муниципальной пожарной охраны;
- создание условий для развития туризма;
- оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за соблюдением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ;
- создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

- предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

- осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории Саморядовского сельсовета;

- осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений , предусмотренных ФЗ года № 182-ФЗ .

В соответствии с Уставом, структуру органов местного самоуправления Саморядовского сельсовета составляют:

-представительный орган муниципального образования - Собрание депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района;

-глава муниципального образования - Глава Саморядовского сельсовета Большесолдатского района;

-местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) - Администрация Саморядовского сельсовета Большесолдатского района;

-контрольно-счетный орган муниципального образования - ревизионная комиссия Саморядовского сельсовета Большесолдатского района.

Администрация Саморядовского сельсовета Большесолдатского района обладает правами юридического лица.

Собрание депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района не обладает правами юридического лица.

Органы местного самоуправления Саморядовского сельсовета не входят в систему органов государственной власти.

Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Саморядовский сельсовет» осуществляется исключительно за счет собственных доходов местного бюджета.

В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Саморядовского сельсовета Большесолдатского района обладают следующими полномочиями:

- принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- установление официальных символов муниципального образования;
- создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Саморядовского сельсовета, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры Саморядовского сельсовета, программ комплексного развития социальной инфраструктуры Саморядовского сельсовета, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;
- учреждение печатного средства массовой информации, для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до жителей Саморядовского сельсовета официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
- иными полномочиями в соответствии с ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом и другие.

По вопросам местного значения населением Саморядовского сельсовета Большесолдатского района непосредственно и органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты Саморядовского сельсовета Большесолдатского района.

В систему муниципальных правовых актов входят:

- Устав Саморядовского сельсовета Большесолдатского района, решения, принятые на местном референдуме;
- решения Собрания депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района;
- постановления и распоряжения Главы Саморядовского сельсовета Большесолдатского района, Администрации Саморядовского сельсовета Большесолдатского района;
- постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района;
- правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

Глава Саморядовского сельсовета Большесолдатского района является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава Саморядовского сельсовета Большесолдатского района в соответствии с Законом Курской области от 19 ноября 2014 года № 72-ЗКО «О порядке избрания и полномочиях глав муниципальных образований» и настоящим Уставом избирается Собранием депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса сроком на пять лет и возглавляет Администрацию Саморядовского сельсовета Большесолдатского района.

Глава сельсовета подконтролен и подотчетен населению Саморядовского сельсовета и Собранию депутатов, представляет Собранию депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района. Полномочия Главы Саморядовского сельсовета Большесолдатского района начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Саморядовского сельсовета Большесолдатского района.

Глава Саморядовского сельсовета руководит Администрацией Саморядовского сельсовета Большесолдатского района на принципах единоначалия, несет ответственность за деятельность структурных подразделений и органов Администрации Саморядовского сельсовета.

Администрация Саморядовского сельсовета Большесолдатского района осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Курской области, настоящим Уставом.

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

Бюджетная отчетность Саморядовского сельсовета Большесолдатского района является годовой, представляется в администрацию Большесолдатского района.

Отчет об исполнении бюджета Саморядовского сельсовета Большесолдатского района является ежеквартальным.

Администрация Саморядовского сельсовета имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки.

Для осуществления финансово-хозяйственной деятельности в проверяемом периоде Администрация Саморядовского сельсовета в Отделении №2 по Большесолдатскому району Управлении Федерального казначейства по Курской области открыт лицевой счет: № 03443004410.

в ГРКЦ ГУ Банка России по Курской области в г. Курск открыт счет:
- № 4020481090000000498 – балансовый счет по исполнению бюджета Саморядовского сельсовета.

Администрация Саморядовского сельсовета состоит на учете в межрайонной инспекции ФНС России № 4 по Курской области, основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1024600785505, ИНН 4602001577, КПП 460201001, ОКПО 04181582, ОКТМО 38603451101, ОКВЭД 84.11.35, ОКФС 14.

Юридический адрес Администрации Саморядовского сельсовета: индекс 307846, Курская область, Большесолдатский район, д. Саморядово, тел.: 8-47136-2-24-22.

Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация Саморядовского сельсовета. Основным локальным актом, регламентирующим организацию и ведение бухгалтерского учета согласно п.6 инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета, утвержденной Приказом МФ РФ от 01.12.2010г. №157н, является учетная политика. Учетная политика Администрации Саморядовского сельсовета разработана, утверждена Постановлением Администрации Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области 30.12.2016г. №117 и применялась в работе.

Главой Саморядовского сельсовета является Мироненко Михаил Николаевич, вступивший в должность в соответствии с ФЗ от 06.10.2003 №131-ФЗ, законом Курской области от 19.11.2014г. №72-ЗКО и на основании решения Собрании депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 18.03.2016г. №145 «Об избрании Главы Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области», Постановлением №17 от 18.03.2018г. и работает по настоящее время.

Главным бухгалтером назначена Савинова Лилия Станиславовна на должность распоряжением Администрации Муниципального образования «Саморядовский сельсовет» Большесолдатского района Курской области от 07.02.2002г. № 5-р, в 2007 году переведена начальником отдела и по настоящее время работает в данной должности.

Администрацией Большесолдатского района Курской области ранее проверки использования бюджетных средств, направленных на реализацию приоритетных рациональных проектов, в Администрации Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области не проводились.

1. Проверка соблюдения требований Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет.

Проверка своевременности утверждения сметы расходов и обоснованности внесения изменений в части распределения средств между ее статьями за 2017год проведена в соответствии с требованиями ст.161, 219, 221 Бюджетного Кодекса

Российской Федерации, «Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения», утвержденных Приказом Минфина РФ от 20.11.2007г. №112н (с изменениями от 30.07.2010г №84н, от 30 сентября 2016 г. N 168н, от 17 декабря 2015 г. N 201н).

Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет в Администрации Саморядовского сельсовета утвержден Постановлением Администрации Саморядовского сельсовета от 30.12.2016г № 118 в соответствии со статьей 221 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, ФЗ РФ от 08.05.2010г. №83-ФЗ.

Составлением сметы в целях настоящих Общих требований к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденные приказом Минфина РФ от 20 ноября 2007 г. N 112н (с изменениями) является установление объема и распределения направлений расходования средств бюджета на основании доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения на период одного финансового года. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления.

Любые изменения, вносимые в бюджет и, соответственно, в смету должны быть обоснованы с приложением расшифровок по каждому изменению.

В ходе проверки выявлено, что в соответствии с Решением Соборания депутатов Саморядовского сельского Большесолдатского района Курской области от 21.12.2016г. №9 «О бюджете Саморядовского сельского на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» Саморядовскому сельсовету - главному распорядителю бюджетных средств, предусмотрен в 2017г. прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования в сумме 2192,053 руб., в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 734,044 руб., из них объем межбюджетных трансфертов 69,019 руб.

Общий объем расходов бюджета муниципального образования на 2017 г.- 2264,948 руб., из них:

- по подразделу 0102 «Функционирование высшего должностного лица субъектов РФи муниципального образования» по целевой статье 71100С1402 «Обеспечение функций высшего должностного лица органа местного самоуправления и муниципального образования»-261,754 руб.;

- по подразделу 0104 «Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций» по целевой статье 73100С1402 «Обеспечение функций муниципальных администраций»-697,477 руб.;

- по подразделу 0111 «Резервные фонды» по целевой статье 78100С1403 «Резервный фонд местной администрации»- 5,000 руб.;

- по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» по целевой статье 76100С1404 «Выполнение других обязательств муниципального образования»-5,000 руб., по целевой статье 77200С1439 «Непрограммные расходы органов местного самоуправления»- 10,000 руб.;

- по подразделу 0203 «Мобилизационная и вневойсковая подготовка» по целевой статье 7720051180 «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета»-69,019 руб.;

- по подразделу 0310 «Обеспечение пожарной безопасности» по целевой статье 13101С1415 «Обеспечение функций муниципального образования»-5,000 руб.;

- по подразделу 0503 «Благоустройство» по целевой статье 07300С1433 «Мероприятия по благоустройству»- 5,000 руб.;

- по подразделу 0801 «Культура, кинематография» по целевой статье 01101С1401 «Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения»-1106,698руб.;

- по подразделу 1101 «Социальная политика» по целевой статье 02201С1445 «Пенсии за выслугу лет и доплат к пенсиям муниципальных служащих»-101,000 руб.

Бюджетная смета на 2017г. на содержание Саморядовского сельсовета утверждена главой администрации Саморядовского сельсовета 21.12.2016г. в сумме 1158250 руб., в том числе: фонд оплаты труда с начислениями в сумме 930773 руб., из них оплата труда-715010 руб., что в пределах средств, установленных решением Собрания депутатов «О бюджете Саморядовского сельсовета на 2017г. и плановый период 2018 и 2019г.».

Содержательная часть сметы составлена в виде таблицы. Показатели бюджетной сметы сформированы в разрезе кодов расходов бюджетной классификации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления. Показатели бюджетной сметы соответствуют доведенным объемам лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

В смете по вышеуказанным статьям бюджетной классификации произведено с учетом фактических расходов, сложившихся в 2016г., а также с учетом прогнозируемых коэффициентов увеличения заработной платы, стоимости материальных затрат, роста тарифов на электрическую и тепловую энергию.

Таким образом, проверкой правильности составления, утверждения и ведения бюджетной сметы на 2017 год нарушений не обнаружено.

Однако, в нарушение Приказа Минфина РФ от 20.11.2007г. № 107н «Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения» отсутствует утвержденный Проект бюджетной сметы на 2017год.

В нарушении вышеуказанного Приказа в учреждении отсутствуют утвержденные обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы и являющихся неотъемлемой частью сметы.

2. Проверка исполнения бюджетных смет.

Бюджет Администрации Саморядовского сельсовета на 2017 год утвержден решением Собрания депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 21.12.2016 г. №9 «О бюджете Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

В решение о бюджете Администрации Саморядовского сельсовета (как в сам бюджет, так и в приложения к бюджету) в течении финансового года двенадцать раз вносились изменения и дополнения на основании решений Совета депутатов Саморядовского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 27.02.2017 №22, от 21.03.2017г. №24, от 16.05.2017г. №30, от 14.06.2017г. №31 от 27.06.2017г. №34, от 16.08.2017г. №35, от 31.08.2017г. №36, от 07.09.2017г. №37, от 16.10.2017г. №38, от 07.12.2017г. №42, от 19.12.2017г. №43, от 28.12.2017г. №47.

Отклонение объема показателей первоначально утвержденного бюджета и уточненного бюджета (в последней редакции).

№ п/п	Наименование показателей	Первоначально утвержденные бюджетные ассигнования	Уточненные бюджетные ассигнования	Отклонение первоначально утвержденных ассигнований от уточненных	
				в абсолютном выражении	в %
1	Доходы	2192,053	3582,690	1390,637	в 1,63 раза
2	Расходы	2264,948	3623,389	1358,441	в 1,6 раза
3	Дефицит, профицит (-,+)	-72,895	-40,699	32,196	-

В результате изменений бюджета:

- общий объем доходов Саморядовского сельсовета был увеличен на 1390,637 тыс. рублей (в 1,634 раза) и утверждён в сумме 3582,690 тыс. руб. в том числе в виде налоговых и неналоговых доходов в сумме 1690,54 тыс. руб., прочих безвозмездных поступлений в сумме 1892,150 тыс. рублей и межбюджетных трансфертов: дотация – 1359,017 тыс. руб., субсидии – 37 07 тыс. рублей, субвенции – 159,026 тыс. рублей. (Приложение №5 к решению собрания депутатов №47 от 28.12.2017г. просчитано не корректно)

- общий объём расходов Саморядовского сельсовета увеличен на сумму 1358,441 тыс. рублей (в 1,6 раза) и утвержден в сумме 3623,389 тыс. рублей.

Анализ исполнения доходной части бюджета за 2017 год.

Фактическое поступление доходов за 2017 год при плане 3582,690 тыс. рублей составило 3601,749 тыс. рублей или 99,95% от уточненного плана и в 60,86 раз больше первоначально утвержденного плана 2192,053 тыс. рублей.

При уточненном плане поступлений собственных доходов за 2017 год в сумме 1687,340 тыс. рублей на 01 января 2018 года поступило 1709,539 тыс. рублей или 101,3%.

Безвозмездные поступления (из федерального, областного бюджета и бюджета района) при уточненном плане за 2017 год 1892,150 тыс. рублей получены в сумме 1892,150 тыс. рублей (100%).

Структура основных источников доходов бюджета сельсовета по состоянию на 01.01.2018 года изменилась следующим образом: